



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก

ที่ ๒๔๔ / 2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพนักเรียนนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2562

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 กำหนดให้ผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 ต้องรับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนดและเป็นเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษานั้นดังรายละเอียดดังนี้

1. สอบภาคทักษะการปฏิบัติทุกสาขาวิชา

แผนกวิชาดำเนินการสอบภาคปฏิบัติ ระหว่างวันที่ 11 ธันวาคม 2562 - 29 มกราคม 2563

2. สอบภาคทฤษฎีทุกสาขาวิชา

วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2563 ตั้งแต่ 13.00 น. เป็นต้นไป ณ อาคารเรียน 1 อาคารเรียน 2 และอาคารเรียนสัตวศาสตร์

3. สรุปผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

วันพฤหัสบดีที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

เพื่อให้การดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 ข้อ 35, 37, และ ข้อ 48 จึงแต่งตั้งให้บุคลากรต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดการและควบคุมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2562 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|--|---|---------------------|
| 1.1 นายวันชัย โดมิ | ผู้อำนวยการวิทยาลัย | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นางสาวชลธิชา วณิชศิริ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือและ
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร | กรรมการ |
| 1.3 นายอดิธร สังฆจันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา | กรรมการ |
| 1.4 นางสุภารัตน์ วัฒนธัญญกรรม ครู คศ.2 | ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและ
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

1. อำนวยการประสานงานกับคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
2. ดูแลความเรียบร้อยและคัดกรองข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นตลอดช่วงระยะเวลาการประเมินมาตรฐานวิชาชีพด้านทักษะภาคปฏิบัติและภาคทฤษฎี

2. คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสถานศึกษา

2.1 นายวันชัย ไชย	โตม	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
2.2 นางสาวชลธิชา วณิชศิริ		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	รองประธานกรรมการ
2.3 ว่าที่ร.ต.หญิงกัญญา แสงสุขศรี		หัวหน้าแผนกวิชาพืชศาสตร์	กรรมการ
2.4 นายสุรสิทธิ์ แจ่มใส		หัวหน้าแผนกวิชาสัตวศาสตร์	กรรมการ
2.5 นายโชติกร ทาหะพรหม		หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลเกษตร	กรรมการ
2.6 นางละมุล รื่นรวย		หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจเกษตร	กรรมการ
2.7 นางสาวผ่องพรรณ รุวัณวัฒน์		หัวหน้าแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
2.8 นางนงลักษณ์ ทาสี		หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์และ หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
2.9 นางสาวหุทัย ศิริวงษ์		หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการสอน	กรรมการ
2.10นางสุดารัตน์ วัฒนธัญญกรรม		ครู คศ.2 ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ และหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

มีหน้าที่

1. วางแผนจัดเตรียมเครื่องมือและวัสดุบัตร
2. สำรวจว่าสถานศึกษาเปิดสอนประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางานใดบ้าง
3. สำรวจจำนวนผู้เรียนที่จะต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทั้งสิ้นกี่คน
4. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมิน
5. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ประกอบการประเมิน
6. แจ้งให้ผู้เข้ารับการประเมินทราบ วัน เวลา และสถานที่ประเมิน
7. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการประเมินแก่ครู อาจารย์ผู้มีส่วนร่วมทุกคน
8. ให้แต่ละแผนกวิชาได้สรุปเรื่องที่จะประเมินและแจ้งให้ผู้เข้ารับการประเมินทราบเพื่อเตรียมตัวก่อนเข้ารับการประเมิน
9. สรุปแจ้งผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางานต่อคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับจังหวัดเมื่อสิ้นสุดการประเมิน

3. คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา สาขางาน

- 3.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานพืชศาสตร์
- | | | | | |
|-------|---------------------|--------------|--------------------------|---------------------|
| 3.1.1 | นายฟอง | พาดา | สถานประกอบการ | ประธานกรรมการ |
| 3.1.2 | ว่าที่ร.ต.หญิงกัญญา | แสงสุขศรี | หัวหน้าแผนกวิชาพืชศาสตร์ | รองประธานกรรมการ |
| 3.1.3 | นางชมพู | ชัยวร | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 3.1.4 | นายมนตรี | รินรว | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 3.1.5 | นางสาวศศิกันต์ | แซ่กือ | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 3.1.6 | นางนาคยา | ปาดมิมลวัฒน์ | ครู คศ.2 | กรรมการและเลขานุการ |
- 3.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานสัตวศาสตร์
- | | | | | |
|-------|--------------|--------------|---------------------------|---------------------|
| 3.2.1 | นายชินนทร์ | ทรงเมฆ | สถานประกอบการ | ประธานกรรมการ |
| 3.2.2 | นายสุรสิทธิ์ | แจ่มใส | หัวหน้าแผนกวิชาสัตวศาสตร์ | รองประธานกรรมการ |
| 3.2.3 | นายนิรศ | ปาดมิมลวัฒน์ | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 3.2.4 | นายประสาร | ตั้งวาลเพชร | ครูพิเศษสอน | กรรมการและเลขานุการ |
- 3.3 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร
- | | | | | |
|-------|-----------------|---------------|--------------------------------|---------------------|
| 3.3.1 | นางภาตะวัน | อัมเกตุ | สถานประกอบการ | ประธานกรรมการ |
| 3.3.2 | นางสาวผ่องพรรณ | ฐวัณวัฒน์ | หัวหน้าแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร | รองประธานกรรมการ |
| 3.3.3 | นางสาวจันทกานต์ | เอี่ยมสำอางค์ | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 3.3.4 | นางสาวรัตติกาล | สุวรรณปัญญา | พนักงานราชการครู | กรรมการ |
| 3.3.5 | นางสาวจารุวรรณ | อุปการะ | ครูพิเศษสอน | กรรมการและเลขานุการ |
- 3.4 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี
- | | | | | |
|-------|----------------|-----------|----------------------------|---------------------|
| 3.4.1 | นางหทัยา | เดวี | สถานประกอบการ | ประธานกรรมการ |
| 3.4.2 | นางละมุด | รินรว | หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจเกษตร | รองประธานกรรมการ |
| 3.4.3 | นางสุณี | แจ่มใส | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 3.4.4 | นายชยันต์ | วราโกศ | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 3.4.5 | นางสาววรรณวิศา | ทวยมาตร | ครูพิเศษสอน | กรรมการ |
| 3.4.6 | นางสาวกวินนา | กวินยรรยง | ครูพิเศษสอน | กรรมการและเลขานุการ |
- 3.5 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาพืชศาสตร์ สาขางานพืชสวน
- | | | | | |
|-------|---------------------|--------------|--------------------------|---------------------|
| 3.5.1 | นายสวัสดิ์ | โนนสูง | สถานประกอบการ | ประธานกรรมการ |
| 3.5.2 | ว่าที่ร.ต.หญิงกัญญา | แสงสุขศรี | หัวหน้าแผนกวิชาพืชศาสตร์ | รองประธานกรรมการ |
| 3.5.3 | นางนาคยา | ปาดมิมลวัฒน์ | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 3.5.4 | นายมนตรี | รินรว | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 3.5.5 | นางสาวศศิกันต์ | แซ่กือ | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 3.5.6 | นางชมพู | ชัยวร | ครู คศ.3 | กรรมการและเลขานุการ |

3.6 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาเกษตรกรรม-สาขาวิชาสัตวศาสตร์

สาขางานการผลิตสัตว์

3.6.1	นายชนินทร์	ทรงเมฆ	สถานประกอบการ	ประธานกรรมการ
3.6.2	นายสุรสิทธิ์	แจ่มใส	หัวหน้าแผนกวิชาสัตวศาสตร์	รองประธานกรรมการ
3.6.3	นายนิรศ	ปณิณวัฒน์	ครู คศ.2	กรรมการ
3.6.4	นายประสาร	สังวาลเพชร	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

3.7 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาเกษตรกรรม-สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร

3.7.1	นางภาตะวัน	ยิ้มเกตุ	สถานประกอบการ	ประธานกรรมการ
3.7.2	นางสาวผ่องพรรณ	ฐวิวัฒน์	หัวหน้าแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	รองประธานกรรมการ
3.7.3	นางสาวจันทกานต์	เอี่ยมสำอางค์	ครู คศ.2	กรรมการ
3.7.4	นางสาวรัตติกาล	สุวรรณปัญญา	พนักงานราชการครู	กรรมการ
3.7.5	นางสาวจรวรรณ	อุปการะ	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

3.8 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี

3.8.1	นางหทัยา	เดวี	สถานประกอบการ	ประธานกรรมการ
3.8.2	นางละมุล	รินรวย	หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจเกษตร	รองประธานกรรมการ
3.8.3	นางสุณี	แจ่มใส	ครู คศ.2	กรรมการ
3.8.4	นายชยันต์	วราโกล	ครู คศ.2	กรรมการ
3.8.5	นางสาววรรณวิศา	ทวยมาตร	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
3.8.6	นางสาวกวินนา	กวินยรรยง	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. รับเครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา สาขางาน แต่ละสมรรถนะงานจากคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสถานศึกษา
2. จัดเตรียมการประเมิน สถานที่ เครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพ วัสดุ อุปกรณ์และอื่น ๆ ที่ใช้ ในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา สาขางาน และแต่ละสมรรถนะงาน
3. จัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา สาขางาน และแต่ละสมรรถนะงานตามวัน เวลาที่สถานศึกษากำหนด และตัดสินผลการประเมินตามเกณฑ์
4. สรุปผลการประเมินและรายงานต่อหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาอนุมัติภายในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 เพื่อรายสรุปแจ้งผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางานต่อคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับจังหวัดต่อไป
5. เก็บรักษาเอกสารหลักฐานในการจัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา สาขางาน และแต่ละสมรรถนะงาน เป็นเวลา 1 ปี นับจากวันสุดท้ายของการประเมิน
6. หน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสถานศึกษามอบหมาย

4. คณะกรรมการพิมพ์ อัดสำเนา ถ่ายเอกสาร เย็บเล่มและบรรจุซองข้อสอบ

4.1 นางจรรยา	นันทะจันทร์	ประธานกรรมการ
4.2 นางมณฑิณี	โตมี	กรรมการ
4.3 นางนันทนวล	จันทร์วงศ์	กรรมการ
4.4 นางกชพร	พลทอง	กรรมการ
4.5 นางพชร	สังฆจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. ดำเนินการพิมพ์ต้นฉบับข้อสอบ และอัดสำเนา ถ่ายเอกสาร เย็บเล่มและบรรจุซองข้อสอบให้เรียบร้อย ภายในวันที่ 23 มกราคม 2563
2. เก็บรักษาข้อสอบไว้ที่งานวัดผลฯ ห้องวิชาการพร้อมให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบดำเนินการสอบได้ ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2563

5. คณะกรรมการเก็บรักษาข้อสอบ เบิก- จ่ายและรับ-ส่งข้อสอบ

5.1 นางสุภารัตน์	วัฒนธัญญกรรม	ประธานกรรมการ
5.2 นางนันทนวล	จันทร์วงศ์	กรรมการ
5.3 นางพชร	สังฆจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. เก็บรักษาข้อสอบ ก่อน และหลังการสอบให้ปลอดภัย
 2. จัดวัสดุ อุปกรณ์ บรรจุซองให้เรียบร้อย
 3. จ่ายข้อสอบให้กรรมการกำกับห้องสอบภาคทฤษฎีระดับชั้น ปวช.3 และระดับชั้น ปวส.2 ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2563 ตั้งแต่เวลา 13.00 น. และรับข้อสอบเมื่อสอบเสร็จ
 3. หัวหน้าแผนกวิชาฯ รับข้อสอบไปดำเนินการตรวจเพื่อสรุปผลการประเมินและรายงานต่อหัวหน้าสถานศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
6. คณะกรรมการกำกับห้องสอบภาคทฤษฎี วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2563 ตั้งแต่ 13.00 น. เป็นต้นไป
- 6.1 กรรมการกำกับห้องสอบภาคทฤษฎี ชั้น ปวช. 3

ปวช. 3/1 สาขางานพืชศาสตร์	จำนวน 20 คน	ห้องสอบอาคารเรียน 2 ห้อง 2-201
นางสาวหฤทัย	ศิริวงษ์	
ปวช. 3/2 สาขางานพืชศาสตร์	จำนวน 14 คน	ห้องสอบอาคารเรียน 2 ห้อง 2-202
นางสาวอรทัย	ลังกาภาส	
ปวช. 3/3 สาขางานสัตวศาสตร์	จำนวน 16 คน	ห้องสอบอาคารเรียนสัตวศาสตร์ 1
นายสุรสิทธิ์	แจ่มใส	
ปวช. 3/4 สาขางานสัตวศาสตร์	จำนวน 15 คน	ห้องสอบอาคารเรียนสัตวศาสตร์ 2
นายประสาร	สังวาลเพชร	

ปวช. 3/5 สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร	จำนวน 16 คน	ห้องสอบอาคารเรียน 2 ห้อง 2-203
นางนงลักษณ์	ทาสี	
ปวช. 3/6 สาขางานการบัญชี	จำนวน 24 คน	ห้องสอบอาคารเรียน 1 ห้อง 2-203
นางสาวกวีณา	กวีนิยรรยง	

6.2 กรรมการกำกับห้องสอบภาคทฤษฎี ชั้น ปวส. 2

ปวส.2 สาขาวิชาฟิสิกส์	จำนวน $6+2+5 = 13$ คน	ห้องสอบอาคารเรียน 2 ห้อง 2-204
นางสาวศรีสมร	ทวิโชคชาญชัย	
ปวส.2 สาขาวิชาสัตวศาสตร์	จำนวน $9+1 = 10$ คน	ห้องสอบอาคารเรียนสัตวศาสตร์ 3
นายนิรศ ปาณพิมพ์วัฒน์		
ปวส.2 สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	จำนวน 5 คน	ห้องสอบอาคารเรียน 2 ห้อง 2-205
นายเอกชัย	กองทอง	
ปวส.2 สาขาวิชาการบัญชี	จำนวน 6 คน	ห้องสอบอาคารเรียน 1 ห้อง 2-204
นางสาววรรณวิศา	ทวยมาตร	

มีหน้าที่

1. เบิกข้อสอบเพื่อดำเนินการสอบวันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2563 ตั้งแต่ 13.00 น. เป็นต้นไป
2. ควบคุมและกำกับห้องสอบภาคทฤษฎีตามเวลาที่กำหนด
3. เก็บรวบรวมกระดาษคำตอบและข้อสอบ บรรจุและผนึกถุงส่งคืนงานวัดผลและประเมินผล
4. หัวหน้าแผนกวิชา รับข้อสอบไปดำเนินการตรวจเพื่อสรุปผลการประเมินและรายงานต่อประธานคณะกรรมการบริหารจัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพภายในวันพฤหัสบดีที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

7. คณะกรรมการจัดทำคู่มือ

7.1 นางนงลักษณ์	ทาสี	ประธานกรรมการ
7.2 นางพร	สังฆจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

จัดทำคู่มือผู้เรียนที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2562

8. คณะกรรมการจัดห้องสอบ

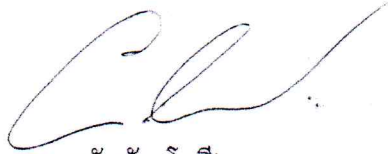
8.1 นายประมวล	รอดคุ้ม	หัวหน้า
8.2 นายศักดิ์สิทธิ์	สัตโธ	กรรมการ
8.3 นางสมปอง	เครือปู่	กรรมการ
8.4 นางสาวพรเพ็ญ	พันสาย	กรรมการ

มีหน้าที่

จัดห้องสอบ และเก้าอี้ เพื่อใช้สำหรับนั่งสอบภาคทฤษฎีให้มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนผู้เข้าสอบ
ณ อาคารเรียน 1 อาคารเรียน 2 และอาคารเรียนสัตวศาสตร์ ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2563
ตั้งแต่ 13.00 น. เป็นต้นไป

ให้ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด ดังนี้
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนเสร็จสิ้นการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ตั้ง ณ วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2562



(นายวันชัย โตมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก